



# PROTOKOLL

über die Sitzung der

## Gemeindevertretung

- Öffentlich -  
Nr.: 3/2016

zugestellt am: \_\_\_\_\_

Sitzung vom: 06.10.2016

Beginn: 19.31 Uhr

Ende: 20.15 Uhr

Sitzungsort: Rathaus, Bürgersaal

Teilnehmerinnen/Teilnehmer:	anwesend		von TOP	bis TOP
	nein	ja		
Bürgervorsteher Eberhard Pieczonka		X	1	9
Gemeindevertreterin Anja Bläse	X			
Gemeindevertreter Wilhelm Blöcker		X	1	9
Gemeindevertreter Wulf Brieger		X	1	9
Gemeindevertreter Siegmund von Döhren		X	1	9
Gemeindevertreter Florian Gloza-Rausch	X			
Gemeindevertreter Helmut Groß		X	1	9
Gemeindevertreter Stefan Hansen		X	1	9
Gemeindevertreter Ingo Hartwig		X	1	9
Gemeindevertreter Dr. Michael Hiob		X	1	9
Gemeindevertreterin Kerstin Krebs-Hein		X	1	9
Gemeindevertreter Rainer Kruse	X			
Gemeindevertreter Heinz Kühl		X	1	9
Gemeindevertreter Christian Kummetz		X	1	9
Gemeindevertreter Achim Lorenzen		X	1	9
Gemeindevertreter Berndt Newe		X	1	9
Gemeindevertreterin Anja Reimers		X	1	9
Gemeindevertreterin Friederike Rupprecht		X	1	9
Gemeindevertreterin Regine Schlegelberger-Erfurth		X	1	9
Gemeindevertreterin Susanne Sörensen		X	1	9
Gemeindevertreterin Wiebke Stöllger		X	1	9
Gemeindevertreter Jaschar Tavanamehr	X			
Gemeindevertreterin Mechthild Teske	X			
Gemeindevertreter Rüdiger Voges		X	1	9

<b>Für die Verwaltung:</b>	<b>anwesend</b>		<b>von TOP</b>	<b>bis TOP</b>
	<b>nein</b>	<b>ja</b>		
<b>Bürgermeister Olaf Plambeck</b>		X	1	9
<b>Verw.-Fachangestellte Luca S. Brandt</b> (Protokoll)		X	1	9
<b>Diplomverwaltungswirtin Sonja Baller</b>		X	1	9

<b>Ferner:</b>	<b>anwesend</b>		<b>von TOP</b>	<b>bis TOP</b>
	<b>nein</b>	<b>ja</b>		
<b>Gleichstellungsbeauftragte Kathleen Schulke</b>	X			
<b>Seniorenbeirat, Herr Jürgens</b>		X	1	6

Bürgermeister Eberhard Pieczonka eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Gemeindevertretung aufgrund der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist. Des Weiteren weist er auf die Einwohnerfragestunde nach § 9 der Geschäftsordnung hin, wozu keine Wortmeldungen erfolgen.

1. Änderungsanträge zur Tagesordnung (§ 6 der Geschäftsordnung)

Der Tagesordnungspunkt 5 Verpflichtung von zwei neuen Gemeindevertreterinnen wird zum Tagesordnungspunkt 2 und damit verschieben sich die restlichen Tagesordnungspunkte um einen Punkt nach unten. Der zusätzliche Tagesordnungspunkt Seniorenwohnanlage „Mühlenhof“ soll zum Tagesordnungspunkt 8 werden.

Es wird über folgende geänderte Tagesordnung beraten und beschlossen:

T a g e s o r d n u n g

1. Änderungsanträge zur Tagesordnung (§ 6 der Geschäftsordnung)
2. Verpflichtung von zwei neuen Gemeindevertreterinnen
3. Genehmigung der Niederschrift vom 21.07.2016
4. Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter gem. § 11 Geschäftsordnung
5. Unterrichtung über die Arbeit der Ausschüsse und wichtige Verwaltungsangelegenheiten
6. Neubesetzung von Ausschüssen

hier: Antrag der SPD-Fraktion

7. Straßenbaumaßnahme „Gartenstraße“

hier: Bauprogramm

8. Seniorenwohnanlage Mühlenhof

hier: Diverse Baumaßnahmen

9. Verschiedenes

Einstimmig dafür

2. Verpflichtung von zwei neuen Gemeindevertreterinnen

Die zurückgetretene Gemeindevertreterin Monika Böhl-Jessen und Gemeindevertreter Christoph Karius werden zu Beginn der Sitzung von Bürgermeister Eberhard Pieczonka mit einem Präsent aus ihrem Amt entlassen.

Die nachgerückten Gemeindevertreterinnen Anja Reimers und Friederike Rupprecht werden vom Bürgermeister verpflichtet und nehmen anschließend an ihren Tischen Platz.

3. Genehmigung der Niederschrift vom 21.07.2016

**Die Niederschrift vom 21.07.2016 wird genehmigt.**

14 dafür, 5 Enthaltungen

#### 4. Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter gem. § 11 Geschäftsordnung

Es liegt eine, in der Anlage beigefügte, Anfrage von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen bezüglich der Radrennen im Konrad-Zuse-Ring vor.

Der Bürgermeister Olaf Plambeck trägt die Stellungnahme, die ebenfalls in der Anlage beigefügt ist, vom Amt für Bürgerdienste vor.

Gemeindevertreter Achim Lorenzen wirft ein, dass einige Landwirte die Straßen in der Vergangenheit teilweise über eine Stunde nicht nutzen konnten.

Es hat bereits ein Gespräch mit einer betroffenen Landwirtin gegeben. Seit September sind keine derartigen Vorkommnisse mehr aufgetreten und die Verwaltung kontrolliert dieses, erklärt Bürgermeister Olaf Plambeck.

Des Weiteren bemerkt Gemeindevertreter Helmut Groß, dass Motocrossfahrer am Wochenende dort ihr Unwesen treiben. Dieses ist bereits bekannt und die Polizei ist informiert, versichert Büroleiterin Sonja Baller.

#### 5. Unterrichtung über die Arbeit der Ausschüsse und wichtige Verwaltungsangelegenheiten

Bürgermeister Olaf Plambeck berichtet über folgende Sachthemen:

Der Abschluss der Straßenbaumaßnahme in der Gartenstraße steht bevor. Dazu wird es am 16.10.2016 um 15:00 Uhr ein Straßenfest geben.

Der Bau der Tartanbahn im Eiderkamp wird voraussichtlich nach Plan nach den Herbstferien fertiggestellt. Die Fördermittel bleiben bestehen, da die Verwaltung die Frist des Abgabetermins des Verwendungsnachweises vom 31.10.2016 auf 31.03.2017 verlängert hat.

Es gibt erste Vorstellungen einer möglichen Bebauung im Heimstättenweg.

Das Verfahren im Fall Vorkaufsrecht Brockstedt konnte die Gemeinde Flintbek für sich entscheiden.

Die Lenkungsgruppe, Ortszentrumsplanung mit Städtebauförderung, hat am 23.09.2016 getagt. Besprochen wurden unter anderem die Planungsziele und die weitere Vorgehensweise.

Dazu fragt Gemeindevertreter Heinz Kühl, ob es noch einen weiteren öffentlichen Workshop geben wird, da die zweite Planungswerkstatt kein verwertbares Ergebnis gebracht hatte.

Bürgermeister Olaf Plambeck erklärt, dass ein weiterer Workshop nicht zwingend erforderlich ist und aus zeitlichen Gründen nicht erfolgt.

Gemeindevertreterin Wiebke Stöllger merkt an, dass sich die Bürger von der Gemeindevertretung ausgegrenzt fühlen könnten, wenn kein weiterer Workshop erfolgt. Gemeindevertreter Achim Lorenzen befürwortet ebenfalls die Einbeziehung der Öffentlichkeit.

Büroleiterin Sonja Baller ergänzt, dass die Ergebnisse zur Demografie/Siedlungsentwicklung von der Firma Stadt & Land erarbeitet und mit dem Amt Bordsesunde verglichen werden.

Gemeindevertreter Helmut Groß fragt nach, wie die Demografie finanziert wird. Dazu erklärt ihm der Bürgermeister, dass die Finanzierung durch Fördermittel in Höhe von 1.700,- € von der Aktivregion erfolgt.

Durch den Bürgervorsteher Eberhard Pieczonka werden die Gemeindevertreter und Gemeindevertreterinnen darüber informiert, dass es für ehrenamtlich Tätige am 31.10.2016 einen runden Tisch gibt. Zudem lädt er alle herzlich zum Volkstrauertag am 13.11.2016 ein. Der Bürgermeister erinnert in dem Zuge an das Anmelden zum Besuch des Landrates am 10.10.2016.

## 6. Neubesetzung von Ausschüssen

hier: Antrag der SPD-Fraktion

Gemeindevertreter Wulf Brieger reicht eine Änderung zur Sitzungsvorlage TOP 6-Neubesetzung von Ausschüssen ein.

### Der geänderte Beschluss lautet wie folgt:

#### 1. Im Hauptausschuss

- 1.1 wird für die zurückgetretene Frau Monika Böhl-Jessen nun Gemeindevertreter Jaschar Tavanamehr neues Mitglied,
- 1.2 wird für die bisherige Vertretungsfunktion von Gemeindevertreter Jaschar Tavanamehr nun Gemeindevertreterin Kerstin Krebs-Hein neues stellvertretendes Mitglied,
- 1.3 wird für den zurückgetretenen Herrn Christoph Karius nun Frau Anja Reimers neues stellvertretendes Mitglied.

#### 2. Für die zurückgetretene Frau Monika Böhl-Jessen wird für den Ausschuss für Bildung, Jugend, Kultur und Soziales nun Herr Rainer Holsten neues (bürgerliches) Mitglied.

#### 3. Im Bauausschuss

- 3.1 wird für den zurückgetretenen Herrn Christoph Karius nun Herr Rainer Holsten bürgerliches Mitglied,
- 3.2 wird für das bisherige stellvertretende Mitglied, Herrn Rainer Holsten, nun die als Gemeindevertreterin nachrückende Frau Friederike Rupprecht stellvertretendes Mitglied.

#### 4. Im Umwelt- und Wegeausschuss

- 4.1 wird für den zurückgetretenen Herrn Christoph Karius nun die als Gemeindevertreterin nachrückende Frau Friederike Rupprecht neues Mitglied,
- 4.2 für den zurückgetretenen Herrn Christoph Karius, der auch stellvertretender Vorsitzendes des Umwelt- und Wegeausschusses war, wird das Ausschussmitglied Gemeindevertreterin Anja Bläse stellvertretende Vorsitzende.

#### 5. Im Rechnungsprüfungsausschuss

- 5.1 wird für die zurückgetretene Frau Monika Böhl-Jessen als stellvertretendes Mitglied nun die als Gemeindevertreterin nachrückende Frau Anja Reimers stellvertretendes Mitglied,
- 5.2 wird die als Gemeindevertreterin nachrückende Frau Friederike Rupprecht viertes stellvertretendes Mitglied.

## 6. Im Amtsausschuss

6.1 wird für die zurückgetretene und damit aus der Gemeindevertretung Flintbek ausgeschiedene Frau Monika Böhl-Jessen nun der Gemeindevertreter Jaschar Tavanamehr für die Gemeinde Flintbek neues Mitglied,

6.2 für den zurückgetretenen und aus der Gemeindevertretung ausgeschiedenen Herrn Christoph Karius wird die nachgerückte Gemeindevertreterin Anja Reimers zweites stellvertretendes Mitglied von Gemeindevertreter Berndt Newe.

Einstimmig dafür

## 7. Straßenbaumaßnahme „Gartenstraße“

hier: Bauprogramm

Gemeindevertreterin Wiebke Stöllger und Gemeindevertreter Siegmund von Döhren verlassen aufgrund Befangenheit den Bürgersaal.

### Beschluss:

**Die Gemeindevertretung beschließt das in der Anlage beigefügte Bauprogramm für den Ausbau der „Gartenstraße“.**

Einstimmig dafür

Gemeindevertreterin Wiebke Stöllger und Gemeindevertreter Siegmund von Döhren betreten wieder den Bürgersaal und nehmen Platz.

## 8. Seniorenwohnanlage Mühlenhof

hier: Diverse Baumaßnahmen

Gemeindevertreter Stefan Hansen erläutert die Baumaßnahmen, denen der Bauausschuss bereits einstimmig zugestimmt hat.

Gemeindevertreter Helmut Groß ergänzt zudem, dass die Maßnahmen den Haushalt nicht belasten, da diese aus dem Rücklagenkonto für das Gebäude finanziert werden.

### **Die Gemeindevertretung beschließt**

1. die Durchführung von Malerarbeiten, im Innenbereich des Gebäudes der gemeindeeigenen Seniorenwohnanlage, Mühlenhof 1, 24220 Flintbek (Eingangsbereich Treppenhaus und Untergeschoss, Treppenhaus Keller, EG, 1. OG, 2. OG, Flure links, im EG, 1. OG, 2. OG, Flure rechts, im EG, 1. OG, 2. OG, Kellerflure links und rechts, das Büro, Küche und der Aufenthaltsraum (geschätzte Kosten: ca. 20.000,00 € brutto), sowie
2. die Errichtung eines Pavillons aus Holz, inkl. Pflasterung des Bereiches des Pavillons sowie der Zuwegung, im Gartenbereich der Seniorenwohnanlage (geschätzte Kosten: ca. 13.000,00 € brutto), ermächtigt die Verwaltung, diese Maßnahmen zu veranlassen. Die hierfür anfallenden Kosten sind aus dem Rücklagenkonto der Seniorenwohnanlage zu begleichen.

Einstimmig dafür

9. Verschiedenes

- 9.1 Der Bürgermeister Olaf Plambeck informiert darüber, dass nach der Gemeindevertreter-sitzung am 21.12.2016 das Beisammensitzen wieder im Flintbeker Bahnhof stattfindet, wie im letzten Jahr.
- 9.2 Die Kieler Volksbank im Freeweid verlässt Flintbek. Dafür wird die Filiale in Molfsee-Rammsee vergrößert. Den Bürgern soll dennoch ein paar Mal im Monat die Möglichkeit gegeben werden, Angebote der Bank in Flintbek nutzen zu können.
- 9.3 Gemeindevertreter Heinz Kühl bemängelt, dass die Banken aus Flintbek verschwinden. Die Bordesholmer Sparkasse hat ihre Überweisungsautomaten abgebaut, die man im Gegensatz zu dem Service auch am Wochenende nutzen konnte. Dazu ergänzt Gemeindevertreter Wulf Brieger über die dafür erweiterten Öffnungszeiten des Bürgerservices und das weiterhin kostenlose Überweisen in der Sparkasse.
- 9.4 Bürgervorsteher Eberhard Pieczonka berichtet zuletzt über die beigefügten Veranstaltungen von Institutionen, sowie von Personen, die er als Bürgervorsteher besucht hat.

Weitere Wortmeldungen erfolgen nicht und der Bürgervorsteher beendet die Sitzung.

Der Vorsitzende:

Für die Niederschrift:

.....  
- Bürgervorsteher -

.....  
- 'Verwaltungsfachangestellte -